



УКРАЇНА
ВИСОЧАНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ХАРКІВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
XVI сесія VIII скликання

РІШЕННЯ

від 23 грудня 2021 року

смт. Високий

**Про затвердження Програми розвитку
КЗ «ПУБЛІЧНА БІБЛІОТЕКА
Височанської селищної ради
ХАРКІВСЬКОГО РАЙОНУ
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ»
на 2022 - 2024 роки**

Розглянувши лист начальника відділу культури, молоді і спорту Височанської селищної ради від 24.11.2021 №193 про затвердження Програми розвитку КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «ПУБЛІЧНА БІБЛІОТЕКА Височанської селищної ради ХАРКІВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ» на 2022 - 2024 роки, враховуючи висновки постійної комісії з питань освіти, культури, туризму, молоді і спорту, охорони здоров'я, соціального захисту населення, відповідно до Закону України «Про бібліотеки і бібліотечну справу», постанови КМУ від 06.02.2019 р. №72 «Про затвердження Державних соціальних нормативів забезпечення населення публічними бібліотеками в Україні» зі змінами, керуючись п.п.22, п.1 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», селищна рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити Програму розвитку КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «ПУБЛІЧНА БІБЛІОТЕКА Височанської селищної ради ХАРКІВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ» на 2022 - 2024 роки. (додається).
2. Фінансовому відділу Височанської селищної ради фінансування витрат, пов'язаних із виконанням цієї Програми, здійснювати в межах асигнування селищного бюджету на 2021-2022 роки.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійні комісії Височанської селищної ради з питань освіти, культури, туризму, молоді і спорту, охорони здоров'я, соціального захисту населення (Демочко В.М.).

Селищний голова *оригінал підписано*

Олександр МОРОЗ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення XVI сесії Височанської
селищної ради VIII скликання
від 23 грудня 2021 року

ПРОГРАМА
розвитку КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ
«ПУБЛІЧНА БІБЛІОТЕКА ВИСОЧАНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ
ХАРКІВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ»
на 2022-2024 роки

І. ПАСПОРТ

ПРОГРАМИ РОЗВИТКУ КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «ПУБЛІЧНА БІБЛІОТЕКА ВИСОЧАНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ ХАРКІВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ» НА 2022-2024 РОКИ

1	Ініціатор розроблення Програми	КЗ «ПУБЛІЧНА БІБЛІОТЕКА ВИСОЧАНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ ХАРКІВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ»
2	Підстава для розроблення Програми	Рішення ____ сесії Височанської селищної ради VIII скликання від __ грудня 2021 року. Програма розвитку КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «ПУБЛІЧНА БІБЛІОТЕКА ВИСОЧАНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ ХАРКІВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ» на 2022 - 2024 роки.
3	Розробник Програми	КЗ «ПУБЛІЧНА БІБЛІОТЕКА ВИСОЧАНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ ХАРКІВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ»
4	Відповідальний виконавець Програми	КЗ «ПУБЛІЧНА БІБЛІОТЕКА ВИСОЧАНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ ХАРКІВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ»
5	Учасники Програми	Відокремлені структурні підрозділи КЗ «ПУБЛІЧНА БІБЛІОТЕКА ВИСОЧАНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ ХАРКІВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ» - бібліотеки-філії громади
6	Термін реалізації Програми	2022-2024 роки
7	Основні напрямки Програми	Збереження мережі бібліотечних закладів та кадрового потенціалу; надання якісних бібліотечних послуг для різних верств населення громади; відродження, збереження, популяризація та розвиток культурних традицій громади; краєзнавства, естетичне та духовне виховання дітей та юнацтва; посилення формування якісного бібліотечного фонду шляхом щорічного придбання вітчизняної і зарубіжної літератури та періодичних видань; комп'ютеризація бібліотек громади.
8	Перелік бюджетів, що беруть участь у виконанні Програми	Селищний бюджет (в межах кошторисних призначень на 2022-2024 роки), інші джерела, не заборонені Законом України.
9	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми.	734 750,00 грн.
10	Кошти селищного бюджету	734 750,00 грн.

II. Загальні положення

Програма розвитку КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «ПУБЛІЧНА БІБЛІОТЕКА ВИСОЧАНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ ХАРКІВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ» на 2022-2024 роки розроблена на основі Конституції України, законів України «Про бібліотеки та бібліотечну справу», «Про культуру» і передбачає вдосконалення реалізації державної політики у сфері розвитку бібліотечної справи.

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ПУБЛІЧНА БІБЛІОТЕКА ВИСОЧАНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ ХАРКІВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ» та її відокремлені структурні підрозділи – бібліотеки - філії є базовими елементами культурної, освітньої, інформаційної інфраструктури Височанської громади. Вони важливі для розвитку інформаційної та мовної культури нашого суспільства, патріотичного, правового та екологічного виховання, формування стійкого інтересу до вивчення та розуміння національної історії та краєзнавства. Бібліотеки сприяють розбудові читаючої та мислячої нації.

Сучасна бібліотека – це інформаційний центр, в якому кожен мешканець може отримати необхідну інформацію про життєдіяльність селища, країни, спеціальну інформацію з різних сфер діяльності. На сьогодні до КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «ПУБЛІЧНА БІБЛІОТЕКА ВИСОЧАНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ ХАРКІВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ» входить головна бібліотека, яка має відокремлені структурні підрозділи (далі – сільські та селищні бібліотеки - філії):

- Бабаївська селищна бібліотека - філія (сmt. Бабаї, площа Михайлівська, 2а);
- Покотилівська селищна бібліотека - філія для дорослих (сmt. Покотилівка, вул. Незалежності, 37);
- Покотилівська селищна бібліотека - філія для дітей (сmt. Покотилівка, вул. Незалежності, 33);
- Ржавецька сільська бібліотека - філія (село Ржавець, вул. Залізнична, 9а).

Головне завдання бібліотек КЗ «ПУБЛІЧНА БІБЛІОТЕКА ВИСОЧАНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ ХАРКІВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ» – інноваційний підхід до надання інформаційних, культурно - просвітницьких і навчальних послуг.

Із метою залучення дітей і молоді до читання й організації дозвілля бібліотеки організують акції, флешмоби, творчі конкурси.

У зв'язку з пандемією COVID – 19 частина масової роботи проводиться онлайн. Це віртуальні виставки, фоторепортажі, поетичні флешмоби, фотосесії, віртуальні подорожі та ін.

Економічні та соціальні зміни, що проходять в країні суттєво змінюють роль бібліотек в суспільстві, ставлять нові завдання, викликають необхідність інноваційної діяльності, пошуку сучасних форм і методів обслуговування різних груп користувачів, у тому числі з обмеженими можливостями, викликають необхідність створення нового соціокультурного простору для самовираження та гармонійного розвитку особистості.

Стан інформаційно - документальних ресурсів бібліотек не в повній мірі відповідає сучасним інформаційним потребам суспільства. Фактично, фонди на 40% укомплектовані застарілою літературою, до 2000 року видання. Відсутність сучасної літератури знижує якість культурного та інформаційного обслуговування населення. Загальна інформатизація суспільства, впровадження нових навчальних програм у закладах освіти, необхідність підвищення кваліфікації і перекваліфікації кадрів, подорожчання книговидавничої продукції дозволяють прогнозувати подальше зростання затребуваності бібліотек.

Прийняття Програми дасть змогу здійснити заходи щодо розвитку бібліотек, покращення їх інформаційно - ресурсної та матеріально - технічної бази для забезпечення прав громадян на якісне бібліотечне обслуговування, загальну доступність до інформації та культурних цінностей.

III. Мета і завдання Програми

Ця Програма є стратегічним, рамковим документом, що формує бачення, визначає пріоритети, завдання та основні дії для досягнення якісних змін у бібліотеках КЗ «ПУБЛІЧНА БІБЛІОТЕКА ВИСОЧАНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ ХАРКІВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ» на 2022 - 2024 роки.

Метою Програми є створення умов для розвитку бібліотечної справи шляхом:

- створення системи загального доступу до інформації та знань для всіх категорій користувачів, що сприятиме наданню їм рівних можливостей у задоволенні інформаційних потреб і отриманні інформаційних послуг у сфері інформаційних комунікацій;
- здійснення реального доступу до бібліотек осіб з обмеженими можливостями;
- удосконалення організації індивідуального керівництва читанням, комплексного підходу у роботі з читачами та впровадження нових, прогресивних форм роботи;
- відстеження змін у суспільстві, вивчення та збереження історії рідного краю, діяльність бібліотек у цих напрямках;
- впровадження нових сучасних бібліотечних послуг;
- посилення формування якісного бібліотечного фонду шляхом щорічного придбання вітчизняної і зарубіжної літератури та періодичних видань;
- підвищення ефективності праці та професійного рівня бібліотечних працівників;
- оснащення бібліотек громади комп'ютерною технікою, оргтехнікою для оперативного копіювання та спеціалізованими бібліотечними меблями тощо;
- забезпечення підготовки та підвищення кваліфікації бібліотечних кадрів, їх правовий і соціальний захист.

IV. Основні напрямки Програми та шляхи реалізації

1. Якісне бібліотечно - інформаційне обслуговування населення:

- надання безперешкодного доступу громадянам до інформації на різних носіях;
- всебічне сприяння розвитку інформаційної грамотності населення шляхом популяризації бібліотечних послуг через мережу Інтернет, проведення екскурсій по бібліотеці та різних культурно - інформаційних заходів;
- популяризація книги, насамперед української, розвиток культури читання через творчо - комунікативні заходи;
- забезпечення відповідних умов доступу до інформації людям похилого віку та людям з обмеженими фізичними можливостями; встановлення пандусів у бібліотеках;
- удосконалення позастаціонарних форм бібліотечної роботи та методу книгоношення (для людей похилого віку та людей з інвалідністю);
- залучення до читання підлітків та молоді, сприяння розвитку творчих здібностей підростаючого покоління, організація їх участі у різноманітних масових заходах бібліотек.

2. Інноваційна діяльність:

- підвищення рівня інформованості мешканців про інформаційні можливості бібліотек, їх послуги та нові надходження до фонду через веб-сторінки в соціальних мережах, засоби масової інформації, виготовленням та розповсюдженням рекламних листівок, буклетів тощо;
- розробка та впровадження різноманітних проєктів і програм з метою розвитку бібліотек селища.

3. Поповнення та збереження бібліотечних фондів:

- постійне комплектування фонду новими друкованими виданнями, у тому числі й періодичними виданнями відповідно до запиту громади та нових тенденцій. Згідно з міжнародними стандартами, фонди бібліотеки мають оновлюватися кожні 10 років та мати не менше 5% книжкових новинок поточного року;
- здійснювати пріоритетне комплектування бібліотечних фондів українською мовою;
- забезпечення збереження бібліотечних фондів, що передбачає дотримання нормативних умов зберігання документних ресурсів, проведення чергових планових перевірок книжкового фонду;
- проводити акції “Допоможеш бібліотеці — допоможеш собі” з метою додаткового комплектування книжкових фондів.

4. Комп'ютеризація та автоматизація бібліотечних процесів:

- стовідсоткове підключення до мережі Інтернет бібліотек-філіалів, надасть можливість забезпечити інформацією користувачів через мережу Інтернет у разі відсутності необхідної інформації на паперових носіях, забезпечить належне виконання своїх обов'язків бібліотечних працівників у зв'язку з

електронним обміном інформації, здійснить популяризацію бібліотечних послуг через соціальні мережі.

5. Зміцнення та розвиток матеріально-технічної бази бібліотек:

- придбання комп'ютерної та мультимедійної техніки для:
- створення Інтернет-центру;
- навчання людей похилого віку користуватись Інтернетом;
- надання інформаційних послуг.
- придбання сучасних бібліотечних меблів, книжкових вітрин, мобільних стелажів; ролетів;
- придбання бібліотечної техніки, канцелярських, господарських товарів, засобів індивідуального захисту;
- придбання сучасних стельових світильників (світлодіодних);
- утримання приміщення бібліотек в належному стані (проведення поточних та капітальних ремонтів, санітарних днів).

6. Підвищення фахової кваліфікації бібліотечних працівників:

- удосконалення системи підвищення кваліфікації бібліотечних працівників та здійснення обміну досвідом між книгозбірнями;
- вирішити питання підвищення кваліфікації бібліотечних працівників у Харківському обласному навчально-методичному центрі підвищення кваліфікації працівників культосвітніх закладів (один раз у п'ять років);
- організація школи інформаційних технологій «Бібліотека XXI століття», мета якої навчити усіх бібліотечних працівників КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «ПУБЛІЧНА БІБЛІОТЕКА ВИСОЧАНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ ХАРКІВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ» володіти інформаційно-комунікаційними технологіями;
- сприяти збереженню бібліотечних кадрів, створенню їм належних умов праці, побуту, вдосконалення системи матеріального та морального стимулювання;
- вирішити питання встановлення доплат до заробітної плати бібліотечним працівникам, які проводять культурну, освітню, інформаційну, методичну діяльність, згідно Постанови Кабінету Міністрів України від 22 січня 2005 р. N 84.

V. Фінансове забезпечення Програми

Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів селищного бюджету на відповідний період, а також за рахунок інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

Щорічно при формуванні селищного бюджету планується передбачати, виходячи із реальних фінансових можливостей, цільові кошти для забезпечення виконання заходів Програми. В разі необхідності протягом бюджетного року рішенням Височанської селищної ради затверджуються зміни щодо загального обсягу фінансування Програми.

VI. Очікувані результати

Реалізація основних напрямків Програми дасть змогу забезпечити ефективне здійснення державної політики у сфері розвитку бібліотечної справи шляхом забезпечення умов для ефективної діяльності КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «ПУБЛІЧНОЇ БІБЛІОТЕКИ ВИСОЧАНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ ХАРКІВСЬКОГО РАЙОНА ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ», що передбачає:

- організацію бібліотечно - інформаційного обслуговування населення, популяризацію книги та бібліотеки, заохочення до читання через творчо - комунікативні заходи. Збільшення кількості користувачів он-лайн послугами;
- всебічне сприяння освіті та навчанню, розвитку інформаційної грамотності населення, збереження інтелектуальної спадщини нації;
- підвищення рівня інформованості мешканців про інформаційні можливості бібліотек через веб-сторінки, засоби масової інформації;
- забезпечення відповідних умов доступу до інформації людям похилого віку та людям з обмеженими фізичними можливостями;
- забезпечення інформаційної підтримки потреб національних меншин, що мешкають у селищі;
- залучення до читання дітей, підлітків та молоді, сприяння розвитку творчих здібностей підростаючого покоління, удосконалення роботи з обдарованими дітьми та молоддю;
- поповнення бібліотечних фондів, забезпечення збереження бібліотечних фондів, комп'ютеризації та автоматизації бібліотечно - бібліографічних процесів, впровадження новітніх інформаційних технологій в обслуговування населення у публічних бібліотеках,
- удосконалення інформаційно-бібліографічного обслуговування населення за допомогою зміцнення та розвитку матеріально-технічної бази бібліотек;
- розвиток професійного самоусвідомлення. Підвищення статусу бібліотеки і бібліотекаря.

**VII. Розрахунок потреб в коштах для забезпечення виконання
Програми розвитку КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «ПУБЛІЧНА
БІБЛІОТЕКА ВИСОЧАНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ
ХАРКІВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ» на 2022-2024 роки**

№ п/п	Назва заходу	2022 рік	2023 рік	2024 рік
		Фінансування (тис. грн.)	Фінансування (тис. грн.)	Фінансування (тис. грн.)
1.	Комплектування книжкового фонду відповідно до запитів громади для всіх бібліотек громади.	60,00	60,00	60,00
2.	Передплата періодичних видань для бібліотек КЗ «Публічна бібліотека Височанської селищної ради Харківського району Харківської області»	20,00	30,00	40,00
3.	Придбання комп'ютерів в сборі для комп'ютеризації бібліотеки для: -створення Інтернет-центру; -навчання людей похилого віку користуватись Інтернетом; -надання інформаційних послуг. КЗ"ПУБЛІЧНА БІБЛІОТЕКА» - 2 шт. :	25,0	-	25,0
	ПОКОТИЛІВСЬКА СЕЛИЩНА БІБЛІОТЕКА-ФІЛІА ДЛЯ ДОРΟΣЛИХ – 1 шт.	-	25,0	-
4.	Придбання мультимедійного обладнання для якісного обслуговування користувачів та проведення інформаційно - культурних заходів (інтерактивний комплекс) для: БАБАЇВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ БІБЛІОТЕКИ-ФІЛІЇ – 1 шт.	-	30,0	-
	ПОКОТИЛІВСЬКА СЕЛИЩНА БІБЛІОТЕКА-ФІЛІА ДЛЯ ДОРΟΣЛИХ – 1 шт.	30,0		

5.	Придбання портативної акустичної системи (колонки) для проведення масових заходів поза межами бібліотек: КЗ «ПУБЛІЧНА БІБЛІОТЕКА» - 1 шт.;	5,0	-	-
	ПОКОТИЛІВСЬКА СЕЛИЩНА БІБЛІОТЕКА-ФІЛІА ДЛЯ ДІТЕЙ – 1 шт.	-	5,0	-
6.	Придбання ноутбука для ПОКОТИЛІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ БІБЛІОТЕКИ-ФІЛІА ДЛЯ ДІТЕЙ	-	-	15,0
7.	Придбання кольорового принтера Epson з СНПЧ для видання краєзнавчих брошур, оформлення книжкових виставок, буклетів, оформлення свят, реклами бібліотек: КЗ «ПУБЛІЧНА БІБЛІОТЕКА» - 1 шт.	6,0	-	-
	ПОКОТИЛІВСЬКА СЕЛИЩНА БІБЛІОТЕКА-ФІЛІА ДЛЯ ДІТЕЙ – 1 шт.	-	6,0	-
	ПОКОТИЛІВСЬКА СЕЛИЩНА БІБЛІОТЕКА-ФІЛІА ДЛЯ ДОРΟΣЛИХ – 1 шт.	-	-	6,0
8.	Придбання кольорових чорнил для кольорового принтера для бібліотек громади.	0,8	1,6	2,4
9.	Заправка картриджів для принтерів бібліотек громади.	1,0	1,0	1,0
10.	Гарнітура для комп'ютера для всіх бібліотек громади – 5шт.	4,0	-	-
11.	Навчання на курсах підвищення кваліфікації бібліотечних працівників (один раз на п'ять років) – 7 чол. (Харківський обласний навчально-методичний центр підвищення кваліфікації працівників культосвітніх закладів).	4,0	-	-
12.	Проходження навчання та перевірка знань з питань пожежної безпеки – 5 чол. у Навчально-методичному центрі цивільного	3,0	-	-

	захисту та безпеки життєдіяльності Харківської області.			
13.	Придбання сучасних бібліотечних меблів: КЗ «ПУБЛІЧНА БІБЛІОТЕКА» : виставковий стенд 7 полиць. Код: В-100 - 2 шт.	4,0	-	-
	БАБАЇВСЬКА СЕЛИЩНА БІБЛІОТЕКА-ФІЛІЯ: виставковий стенд 7 полиць. Код: В-100 = 1 шт.	2,0	-	-
	ПОКОТИЛІВСЬКА СЕЛИЩНА БІБЛІОТЕКА-ФІЛІЯ ДЛІА ДІТЕЙ : виставковий стенд 7 полиць. Код: В-100 = 1 шт.	2,0	-	-
	ПОКОТИЛІВСЬКА СЕЛИЩНА БІБЛІОТЕКА-ФІЛІЯ ДЛІА ДОРΟΣЛІХ : виставковий стенд 7 полиць. Код: В-100 = 1 шт.	2,0	-	-
	РЖАВЕЦЬКА СІЛЬСЬКА БІБЛІОТЕКА-ФІЛІЯ: виставковий стенд 7 полиць. Код: В-100 = 1 шт.	2,0	-	-
14.	Придбіння стільців, банкеток, столів, ролетів: КЗ «ПУБЛІЧНА БІБЛІОТЕКА» : банкетки – 6 шт.	9,0	-	-
	ролети на вікно Black Out (повного затемнення): 160x160мм – 1 шт.	-	0,3	-
	ПОКОТИЛІВСЬКА СЕЛИЩНА БІБЛІОТЕКА-ФІЛІЯ ДЛІА ДОРΟΣЛІХ: стілці – 10 шт.	5,0	-	-
	стіл роздвижний -2 шт.	4,0	-	-
	БАБАЇВСЬКА СЕЛИЩНА БІБЛІОТЕКА-ФІЛІЯ: стілці – 4 шт.	2,0	-	-
	ПОКОТИЛІВСЬКА СЕЛИЩНА БІБЛІОТЕКА-ФІЛІЯ ДЛІА ДІТЕЙ : письмовий стіл – 1 шт. банкетки – 4 шт.	6,0	- 3,0	-
	ролети на вікна Black Out (повного затемнення): 140x200мм – 2 шт. 140x110мм – 1 шт.	1,0	-	-

15.	Придбання сучасних стельових світильників (світлодіодних) для БАБАЇВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ БІБЛІОТЕКИ-ФІЛІЇ – 14 шт.	20,0	-	-
	Заміна сучасних стельових світильників для бібліотек громади.	10,0	10,0	10,0
16.	Організація та проведення культурно- масових заходів в бібліотеках громади (придбання подарунків, статуєток, рамок, подяк, грамот, квітів, сувенірної продукції, солодошів, одноразового посуду для святкових столів):			
	Свято «Масниці»	1,5	1,5	1,5
	Свято Великодня	0,5	0,5	0,5
	Захід до Дня пам'яті та примирення. День Перемоги над нацизмом у Другій Світовій війні.	1,0	1,0	1,0
	Свято «День захисту дітей»	1,5	1,5	1,5
	Захід до Дня Конституції України.	0,5	0,5	0,5
	Захід до Дня Незалежності України.	0,5	0,5	0,5
	Свято «Всеукраїнський день бібліотек»	2,0	2,0	2,0
	Захід до 300 річчя з дня народження Г.С.Сковороди	1,0	1,0	1,0
	Свято «Новий рік»	1,5	1,5	1,5
17.	Придбання бібліотечної техніки для всіх бібліотек громади: - щоденник бібліотеки для дорослих (4 шт.); - щоденник бібліотеки для дітей (4 шт.); - зошит обліку книг, прийнятих від читачів, замість втрачених (5 шт.); - каталожні картки (1000 шт.); - формуляр читача (для дорослих- 3500 шт); - формуляр читача (для дітей- 2500 шт.)	5,0	5,0	5,0
18.	Придбання канцелярських товарів для всіх бібліотек громади (бумага для принтерів, формат Ф4 – 20 шт.; фотобумага, формат Ф4 – 5 шт. та	5,0	5,0	5,0

	інше).			
19.	Придбання господарських товарів для всіх бібліотек громади.	6,0	6,0	6,0
20.	Придбання засобів індивідуального захисту (медичні маски, рукавички, антисептиків для рук) для всіх бібліотек громади.	2,0	2,0	2,0
21.	Стенд протипожежної безпеки для всіх бібліотек громади: Артикул: 24958 Пластик 3мм – 5 шт.	4,0	-	-
	Стенд «Стенд "Куточок читача" для всіх бібліотек громади: УШР 0053 - 5 шт.	2,0	-	-
22.	Підключення та технічне обслуговування системи протипожежної автоматики (ППА): КЗ «ПУБЛІЧНА БІБЛІОТЕКА»: БАБАЇВСЬКА СЕЛИЩНА; БІБЛІОТЕКА-ФІЛІЯ; ПОКОТИЛІВСЬКА СЕЛИЩНА БІБЛІОТЕКА-ФІЛІЯ ДЛЯ ДІТЕЙ; ПОКОТИЛІВСЬКА СЕЛИЩНА БІБЛІОТЕКА ФІЛІЯ ДЛЯ ДОРΟΣЛИХ. Встановлення, підключення та технічне обслуговування системи протипожежної автоматики (ППА): РЖАВЕЦЬКА СІЛЬСЬКА БІБЛІОТЕКА-ФІЛІЯ.	20,0	20,0	20,0
23.	Перезарядка вогнегасників –7 шт, в т.ч.: КЗ»ПУБЛІЧНА БІБЛІОТЕКА»- 3 шт.; ПОКОТИЛІВСЬКА СЕЛИЩНА БІБЛІОТЕКА-ФІЛІЯ ДЛЯ ДОРΟΣЛИХ -1 шт.; ПОКОТИЛІВСЬКА СЕЛИЩНА БІБЛІОТЕКА-ФІЛІЯ ДЛЯ ДІТЕЙ– 1 шт.; БАБАЇВСЬКА СЕЛИЩНА; БІБЛІОТЕКА-ФІЛІЯ- 1 шт; РЖАВЕЦЬКА СІЛЬСЬКА БІБЛІОТЕКА-ФІЛІЯ – 1 шт.	1,0	1,0	1,0
24.	Кран-змішувач для рукомийника – 1 шт. КЗ»ПУБЛІЧНА БІБЛІОТЕКА».	0,5	-	-
25.	Зливний бачок для вбиральні – 1 шт.- ПОКОТИЛІВСЬКА СЕЛИЩНА БІБЛІОТЕКА-ФІЛІЯ ДЛЯ ДІТЕЙ.	0,5	-	-

26.	Заміна сантехнічного обладнання в бібліотеках громади.	2,0	2,0	2,0
27.	Електричний подовжувач для всіх бібліотек громади – 5 шт.	1,0	-	-
28.	Поточний ремонт в бібліотеках громади: <i>фарба водоемульсійна:</i> КЗ»ПУБЛІЧНА БІБЛІОТЕКА» - 5л.;	0,2		0,2
	ПОКОТИЛІВСЬКА СЕЛИЩНА БІБЛІОТЕКА-ФІЛІЯ ДЛЯ ДОРΟΣЛИХ – 5л.;	0,2	-	0,2
	РЖАВЕЦЬКА СІЛЬСЬКА БІБЛІОТЕКА- ФІЛІЯ – 5 л.	0,2	-	0,2
	<i>Пігменти для водоемульсійної фарби (колора).</i>	0,2	-	0,2
	<i>Фарба масляна:</i> КЗ»ПУБЛІЧНА БІБЛІОТЕКА»- біла – 1л.;	0,1		0,1
	КЗ»ПУБЛІЧНА БІБЛІОТЕКА»- темно - коричнева- 3л.;	0,2	-	0,2
	ПОКОТИЛІВСЬКА СЕЛИЩНА БІБЛІОТЕКА-ФІЛІЯ ДЛЯ ДОРΟΣЛИХ- темно- синя – 3л.;	0,2		0,2
	ПОКОТИЛІВСЬКА СЕЛИЩНА БІБЛІОТЕКА-ФІЛІЯ ДЛЯ ДІТЕЙ – сіра – 3 л.	0,2	-	0,2
	БАБАЇВСЬКА СЕЛИЩНА БІБЛІОТЕКА-ФІЛІЯ – фарба для підлоги – коричнева – бл.	0,45	-	-
	РЖАВЕЦЬКА СІЛЬСЬКА БІБЛІОТЕКА-ФІЛІЯ - коричнева- 3 л.	0,2	-	0,2
	<i>Уайт Спіріт</i> для всіх бібліотек громади– 5л.	0,2	-	0,2
	<i>Малярна стрічка для всіх бібліотек громади – 5 шт.</i>	0,2	-	0,2
	<i>Валик та лоток під фарбу для всіх бібліотек громади – 5 шт.</i>	0,5	-	0,5
29.	<i>Придбання дитячих ігор, скалок, м'ячів, обручів та інші</i> для всіх бібліотек громади.	3,0	3,0	3,0

	Селищний бюджет для КЗ «ПУБЛІЧНА БІБЛІОТЕКА»	292,85	225,9	216,0
	Разом на 2022 – 2024 роки	734,75 тис.грн.		

**Начальник відділу культури, молоді і спорту
Височанської селищної ради** *оригінал підписано* **Людмила ЧЕЧІНА**