

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Наказ

Відділ освіти Височанської селищної ради

(найменування головного розпорядника

коштів місцевого бюджету )

*дд. 10. 2021 р. № 142*

**Паспорт  
бюджетної програми місцевого бюджету на 2021 рік**

1.	<b>0600000</b>	Відділ освіти Височанської селищної ради			<b>43956723</b>
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)			(код за ЄДРПОУ)
2.	<b>0610000</b>	Відділ освіти Височанської селищної ради			<b>43956723</b>
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування відповідального виконавця)			(код за ЄДРПОУ)
3.	<b>0610160</b>	<b>0160</b>	<b>0111</b>	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	<b>20532000000</b>
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)	(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань – 3039967 гривень , у тому числі загального фонду – 3039967 гривень та спеціального фонду – 0 гривень .

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Конституція України, Бюджетний кодекс України, Закон України "Про державний бюджет України на 2021 рік", Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні", Постанова Кабінету міністрів України від 09.03.2006 №268 "Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів", Наказ Міністерства фінансів України від 25.08.10 №836 "Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів" (із змінами), Наказ Міністерства фінансів України від 20.09.2017 №793 "Про затвердження складових програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів" (зі змінами), Наказ Міністерства фінансів України від 01.10.10 №1147 «Про затвердження Типового переліку бюджетних програм і результативних показників їх виконання для місцевих бюджетів у галузі "Державне управління"» (із змінами), Рішення XII сесії Височанської селищної ради VIII скликання від 13 жовтня 2021 року "Про внесення змін до рішення II сесії Височанської селищної ради VIII скликання від 24 грудня 2020 року "Про селищний бюджет Височанської селищної ради на 2021 рік" та додатків до нього (зі змінами)"

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Управління та координація діяльності закладів освіти, що належать до комунальної власності

7. Мета бюджетної програми

Керівництво і управління у відповідній сфері

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Здійснення виконавчими органами міських (міст республіканського Автономної Республіки Крим та обласного значення) рад, районних у містах рад (у разі їх створення) наданих законодавством повноважень у відповідній сфері

9. Напрями використання бюджетних коштів

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	гривень		
		Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Забезпечення функціонування відділу освіти для виконання наданих законодавством повноважень	3 039 967	0	3 039 967
Усього		3 039 967	0	3 039 967

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	гривень		
		Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
Усього				

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
<b>1</b>	<b>затрат</b>					
	кількість штатних одиниць	од.	штатний розпис	9,00	0,00	9,00
<b>2</b>	<b>продукту</b>					
	кількість прийнятих нормативно-правових актів	од.	накази	50,00	0,00	50,00
	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	вхідна документація	1 000,00	0,00	1 000,00
<b>3</b>	<b>ефективності</b>					
	кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника	од.	розрахунок	6,00	0,00	6,00

	кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	розрахунок	111,00	0,00	111,00
4	якості					
	відсоток вчасно виконаних листів, звернень, заяв, скарг	відс.	розрахунок	100,00	0,00	100,00

Начальник Відділу освіти

  
\_\_\_\_\_  
(підпис)

Анатолій ЧЕРВОНІЙ

\_\_\_\_\_  
(ініціали/ініціал, прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

Начальник Фінансового відділу



  
\_\_\_\_\_  
(підпис)

Наталія ШЕВЧЕНКО

\_\_\_\_\_  
(ініціали/ініціал, прізвище)