

відпочинку, Керівник керується трудовим законодавством з урахуванням галузевих особливостей, передбачених статутом підприємства, генеральною та галузевими угодами, колективним договором і фінансовими можливостями підприємства.

\* Орган управління майном може делегувати свої повноваження Керівнику, якщо це передбачено актами законодавства. Передача повноважень може здійснюватись шляхом укладання додаткової угоди до контракту.

У разі делегування керівнику повноважень щодо проведення колективних переговорів і укладення колективного договору, він повинен забезпечити проведення колективних переговорів щодо укладення колективного договору у порядку, передбаченому Законом України "Про колективні договори і угоди".

### 3. УМОВИ МАТЕРІАЛЬНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ КЕРІВНИКА

17. За виконання обов'язків, передбачених цим контрактом, Керівникові нараховується заробітна плата за рахунок частки доходу, одержаного підприємством в результаті його господарської діяльності, виходячи з установлених Керівнику:

а) посадового окладу в розмірі 14400 гривень і фактично відпрацьованого часу. У разі зміни розміру посадового окладу згідно штатного розпису внесення змін до цього контракту не здійснюється.

б) премії в розмірі \_\_\_\_ - \_\_\_\_ відсотків нарахованої заробітної плати за посадовим окладом.

У разі допущення на підприємстві нещасного випадку із смертельним наслідком з вини підприємства премія Керівниківі не нараховується.

в) доплати \_\_\_\_\_ у розмірі \_\_\_\_ гривень  
(вид доплати)

(або у відсотках до посадового окладу) і фактично відпрацьованого часу;

г) надбавки за інтенсивність праці та особливий характер роботи у розмірі \_\_\_\_ гривень (або у відсотках до посадового окладу) і фактично відпрацьованого часу.

У разі несвоєчасного виконання завдань, визначених контрактом, погіршення якості роботи надбавки скасовуються або зменшуються.

18. Крім того, Керівниківі можуть виплачуватися:

винагороди за підсумками роботи за рік відповідно до діючого на підприємстві положення;

винагород за вислугу років відповідно до діючого на підприємстві положення.

Розмір оплати праці, розмір надбавки, премії, винагороди за підсумками роботи може бути підвищено або знижено у разі не виконання своїх посадових обов'язків.

(зазначити підстави)

19. Керівникові надається щорічна оплачувана відпустка тривалістю 30 календарних днів. Оплата відпустки проводиться виходячи з його середньоденного заробітку, обчисленого у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України. У разі відпустки Керівникові надається матеріальна допомога на