

## Додаток №1

до рішення виконавчого комітету  
Височанської селищної ради  
від 24.09.2024 р. № 915

# Порядок проведення конкурсів з вивезення (збирання, перевезення) твердих побутових відходів на території Височанської селищної територіальної громади.

## 1. Загальні положення

1.1. Цей Порядок визначає цілі, порядок та умови проведення конкурсів на право вивезення (збирання, перевезення) твердих побутових відходів в селищах та селах на Височанській селищній територіальній громаді.

1.2. Конкурси проводиться відповідно до вимог п. п. 23, п. а) ч. 1 ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про управління відходами», порядку проведення конкурсу на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів, затвердженого Постановою КМУ від 25 серпня 2023 року № 918, правил надання послуги з управління побутовими відходами, затверджених Постановою КМУ від 8 серпня 2023 року № 835.

1.3. Конкурси проводяться з метою визначення відповідного надавача послуг, який забезпечить повне та якісне задоволення потреб територіальної громади в підтриманні належного санітарного стану території та підвищення рівня обслуговування населення на території громади. Метою конкурсу є розвиток конкуренції, обмеження монополізму на ринку вивезення побутових відходів і вибір на конкурсній основі суб'єкта господарювання, що забезпечить дотримання санітарних норм, правил і якість виконання робіт з вивезення (збирання, перевезення) твердих побутових відходів.

## 2. Підготовка конкурсу

2.1. Рішення про проведення конкурсу приймається організатором – виконавчим комітетом Височанської селищної ради.

2.2. Конкурс з визначення виконавця послуг з вивезення (збирання, перевезення) твердих побутових відходів на території Височанської селищної територіальної громади проводиться організатором конкурсу в міру необхідності, про що оголошується на офіційному сайті Височанської селищної ради (<https://vysochanska-rada.dosvit.org.ua>) не пізніше ніж за місяць до його початку.

2.3. Для проведення конкурсу організатор готує конкурсну документацію, яка повинна містити таку інформацію:

- найменування, місцезнаходження організатора конкурсу;
- перелік послуг;
- підстава для проведення конкурсу;
- контактні телефони осіб, уповноважених здійснювати зв'язок з учасниками конкурсу;

- кінцевий строк подання конкурсних пропозицій.

2.4. Кваліфікаційні вимоги до учасників конкурсу, зокрема щодо наявності:

заява про участь у конкурсі; завірена копія Статуту; наявність в учасника достатньої матеріально-технічної бази; економічно обґрунтована вартість надання послуг з вивезення побутових відходів; досвід роботи з надання послуг з вивезення (збирання, перевезення) твердих побутових відходів відповідно до вимог стандартів, нормативів, норм та правил діючого законодавства; достатня кількість працівників відповідної кваліфікації; довідка в довільній формі, що містить інформацію про технічний потенціал суб'єкта господарювання (кількість спеціально обладнаних транспортних засобів, які перебувають на балансі суб'єкта господарювання); копія свідоцтва про державну реєстрацію (для юридичних осіб та суб'єктів підприємницької діяльності).

\* Примітки:

а) усі документи (за винятком оригіналів), виданих іншими установами, повинні бути засвідчені відповідно до вимог чинного законодавства;

б) у разі необхідності організатор конкурсу має право запросити від будь-якого учасника повторне підтвердження відповідності його кваліфікаційним вимогам чи звернутися за підтвердженням такої інформації до державних органів або відповідних експертних установ, організацій;

в) у разі відмови учасника надати таке підтвердження чи одержання достовірної інформації щодо його невідповідності кваліфікаційним вимогам, встановленим в цій конкурсній документації або факту надання у конкурсній пропозиції будь-якої недостовірної інформації організатор конкурсу відхиляє конкурсну пропозицію цього Учасника і визначає переможця конкурсу серед тих Учасників, які залишились.

2.5. Рішення про проведення конкурсу приймається виконавчим комітетом Височанської селищної ради, рішенням виконавчого комітету Височанської селищної ради створюється Конкурсна комісія (далі-Комісія).

2.6. Передбачені конкурсною документацією умови проведення конкурсу обов'язкові для конкурсної комісії та його учасників.

2.7. Конкурсна комісія опублікує на сайті Височанської селищної ради оголошення про проведення конкурсу.

2.8. Кінцевий строк подання конкурсних пропозицій – 3 календарних дні до початку проведення конкурсу.

2.9. Конкурсна документація подається особисто або надсилається поштою організатором конкурсу його учаснику протягом трьох робочих днів після надходження від учасника заявки про участь в конкурсі.

2.10. Організатор конкурсу має право не пізніше ніж за 3 календарні дні до закінчення строку подання конкурсних пропозицій внести зміни до конкурсної документації, про що повідомляє протягом 3 робочих днів усіх учасників конкурсу, яким надана конкурсна документація.

2.11. У разі несвоєчасного внесення змін до конкурсної документації або надання роз'яснень щодо її змісту організатор конкурсу повинен продовжити строк подання конкурсних пропозицій не менш ніж на 7 календарні дні.

2.12. Основні критерії оцінки конкурсних пропозицій на право вивезення (збирання та перевезення) твердих побутових відходів на території Височанської селищної територіальної громади.

- ціна вивезення 1 м<sup>3</sup> твердих побутових відходів з території населеного пункту;

- наявність спеціалізованої техніки (одиниць);

- наявність контейнерів (одиниць);

- впровадження системи роздільного збирання побутових відходів;

- періодичність вивозу твердих побутових відходів.

### **3. Подання документів**

3.1. Для участі у конкурсі його учасники подають оригінали або засвідчені в установленому законодавством порядку копії документів, передбачених конкурсною документацією.

3.2. Конкурсна пропозиція, з поміткою «Заява на участь у конкурсі на право надання послуг з вивезення (збирання, перевезення) побутових відходів на території Височанської селищної територіальної громади», подається до Височанської селищної ради у конверті, на якому зазначаються повне найменування і місцезнаходження організатора та учасника конкурсу, перелік платних послуг, на надання яких подається пропозиція.

3.3. Кінцевий строк подання конкурсних пропозицій не може бути менший ніж 30 календарних днів з дати опублікування оголошення про проведення конкурсу.

3.4. Конверти з конкурсними пропозиціями, що надані після закінчення строку їх подання, не розкриваються і повертаються учасникам конкурсу.

3.5. Учасник конкурсу має право відкликати власну конкурсну пропозицію або внести до неї зміни до закінчення строку подання пропозицій.

### **4. Проведення конкурсу**

4.1. Розкриття конвертів з конкурсними пропозиціями проводиться в день проведення конкурсу у місці та час, передбачені конкурсною документацією, у присутності всіх учасників конкурсу або уповноважених ними осіб.

4.2. Розкриття конверта з конкурсною пропозицією може проводитися за відсутності учасника конкурсу або уповноваженої ним особи.

4.3. Під час розкриття конвертів з конкурсними пропозиціями конкурсна комісія перевіряє наявність та правильність оформлення документів, подання яких передбачено конкурсною документацією, а також оголошує інформацію про найменування та місцезнаходження кожного учасника конкурсу, критерії оцінки конкурсних пропозицій.

4.4. Під час розгляду конкурсних пропозицій конкурсна комісія має право звернутися до учасників конкурсу за роз'ясненням щодо їх змісту, провести консультації з окремими учасниками.

4.5. За результатами розгляду конкурсних пропозицій конкурсна комісія має право відхилити їх з таких причин:

- учасник конкурсу не відповідає кваліфікаційним вимогам, передбаченим конкурсною документацією;

- конкурсна пропозиція не відповідає конкурсній документації.

4.6. Організатор конкурсу приймає рішення про відмову участі в конкурсі учасника у разі:

- ліквідації учасника конкурсу, визнання його банкрутом або порушення проти нього справи про банкрутство;

- встановлення факту подання недостовірної інформації, яка впливає на прийняття рішення.

4.7. Конкурс може бути визнаний таким, що не відбувся, у разі:

- неподання конкурсних пропозицій;

- відхилення всіх конкурсних пропозицій з причин, передбачених пунктом 4.5. Умов.

4.8. У разі прийняття конкурсною комісією рішення про визнання конкурсу таким, що не відбувся, організатор письмово протягом 3 робочих днів з дня його прийняття повідомляє всіх учасників конкурсу та організовує протягом 10 календарних днів підготовку нового конкурсу.

## **5. Визначення переможця конкурсу та укладення договору**

5.1. Конкурсні пропозиції, які не були відхилені з причин, передбачених у пунктом 4.5. Умов, оцінюються конкурсною комісією за критеріями, встановленими у конкурсній документації.

5.2. Переможцем конкурсу визначається його учасник, що відповідає кваліфікаційним вимогам, може забезпечити надання послуг відповідної якості, і конкурсна пропозиція якого визнана найкращою за результатами оцінки.

5.3. Рішення про результати проведення конкурсу приймається конкурсною комісією на закритому засіданні у присутності не менш як половини її складу відкритим голосуванням простою більшістю голосів. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови конкурсної комісії.

5.4. Рішення конкурсної комісії оформлюється протоколом, який підписується усіма членами комісії, що брали участь у голосуванні.

5.5. Переможець конкурсу оголошується на відкритому засіданні конкурсної комісії, на яке запрошується всі його учасники або уповноважені ним особи.

5.6. У разі коли у конкурсі взяв участь тільки один учасник і його пропозиція не була відхилена, з ним укладається договір на надання послуг зі збирання, вивезення (збирання та перевезення) твердих побутових відходів на території Височанської селищної територіальної громади терміном на 12 місяців, після чого організовується і проводиться новий конкурс.

5.7. Витяг з протоколу засідання конкурсної комісії про результати проведення конкурсу підписується головою та секретарем конкурсної комісії і надсилається протягом 3 календарних днів усім учасникам конкурсу.

5.8. З переможцем конкурсу після прийняття конкурсною комісією рішення та після прийняття рішення виконавчого комітету про визнання виконавцем послуг протягом 5 календарних днів укладається договір на вивезення (збирання, перевезення) твердих побутових відходів з території Височанської селищної територіальної громади.

**Додаток № 1**  
до Порядку проведення конкурсів з вивезення  
(збирання, перевезення) твердих побутових  
відходів на території  
Височанської селищної територіальної громади

**КРИТЕРІЇ ВІДПОВІДНОСТІ**  
**конкурсних пропозицій кваліфікаційним вимогам**

Кваліфікаційні вимоги	Критерії відповідності
Основні кваліфікаційні вимоги	
1. Наявність транспортних засобів спеціального призначення для збирання та перевезення відповідного виду побутових відходів	1) достатня кількість транспортних засобів спеціального призначення, що забезпечують перевезення визначеного обсягу відповідного виду побутових відходів, які утворюються на об'єкті конкурсу, що підтверджується: довідкою-розрахунком про наявні транспортні засоби спеціального призначення для забезпечення перевезення обсягу відповідного виду побутових відходів за об'єктом конкурсу; довідкою-характеристикою транспортних засобів спеціального призначення; копіями свідоцтв про реєстрацію власних транспортних засобів спеціального призначення та/або договором про оренду таких транспортних засобів; копіями протоколів перевірки технічного стану транспортних засобів спеціального призначення 2) перевага надається учасникові конкурсу, який має у власності більшу кількість транспортних засобів спеціального призначення, що можуть перевозити більший обсяг певного виду побутових відходів за об'єктом конкурсу
2. Підтримання належного санітарного стану транспортних засобів спеціального призначення для збирання та перевезення побутових відходів	1) наявне власне або орендоване обладнання для миття транспортних засобів спеціального призначення, що підтверджується довідкою про наявне обладнання для миття транспортних засобів спеціального призначення або договором про надання відповідних послуг 2) перевага надається учасникові конкурсу, який має у власності обладнання для миття транспортних засобів спеціального призначення

3. Зберігання транспортних засобів спеціального призначення для перевезення побутових відходів
- 1) забезпечення зберігання транспортних засобів спеціального призначення здійснюється на власній чи орендованій території або на автостоянках, що підтверджується довідкою про зберігання транспортних засобів спеціального призначення на власній території, договором про оренду такої території або договором про зберігання транспортних засобів на автостоянках
  - 2) перевага надається учасникові конкурсу, який має власну територію для забезпечення зберігання транспортних засобів спеціального призначення
4. Щоденний контроль за технічним станом транспортних засобів спеціального призначення, виконання регламентних робіт з їх технічного обслуговування та ремонту
- 1) забезпечення щоденного контролю за технічним станом транспортних засобів спеціального призначення, виконання регламентних робіт з їх технічного обслуговування та ремонту, що підтверджується: довідкою про наявність власної або орендованої ремонтної бази, транспортних засобів спеціального призначення; договором про ремонтне обслуговування транспортних засобів спеціального призначення; копією наказу на прийняття у штат персоналу з ремонту та технічного обслуговування транспортних засобів спеціального призначення
  - 2) перевага надається учасникові конкурсу, який має у власності ремонтну базу та у штаті персонал з ремонтного обслуговування
5. Щоденний медичний огляд водіїв
- 1) проведення щоденного медичного огляду водіїв медичним працівником та наявність спеціально відведеного приміщення для проведення щозмінних передрейсових та післярейсових медичних оглядів водіїв або отримання таких послуг на договірній основі, що підтверджується: договором про медичне обслуговування; копією наказу на прийняття у штат медичного працівника; довідкою про оснащення постійного спеціального приміщення для проведення щозмінного передрейсового та післярейсового медичного огляду водіїв транспортних засобів
  - 2) перевага надається учасникові конкурсу, який має у штаті медичного працівника та відведене спеціальне приміщення для проведення щозмінних передрейсових та післярейсових медичних оглядів водіїв

Додаткові кваліфікаційні вимоги

6. Наявність пристроїв автоматизованого геоінформаційного контролю та супроводу перевезення побутових відходів
- 1) на транспортних засобах спеціального призначення, що забезпечують перевезення побутових відходів, встановлено пристрої автоматизованого геоінформаційного контролю та супроводу перевезення побутових відходів, що

- підтверджується:
- довідкою-характеристикою транспортних засобів спеціального призначення;  
копією свідоцтв про реєстрацію транспортних засобів спеціального призначення та/або діючим договором про надання в оренду таких транспортних засобів
- 2) перевага надається учасникові конкурсу, який має у власності більшу кількість транспортних засобів спеціального призначення, обладнаних пристроями автоматизованого геоінформаційного контролю
7. Відповідність встановленому організатором конкурсу мінімального рівня екологічних норм транспортних засобів спеціального призначення, що забезпечують перевезення побутових відходів
- 1) транспортні засоби спеціального призначення, що забезпечують перевезення визначеного обсягу відповідного виду побутових відходів, відповідають встановленому організатором конкурсу рівню екологічних норм транспортних засобів спеціального призначення, що підтверджується:
- довідкою-характеристикою транспортних засобів спеціального призначення;  
копією свідоцтв про реєстрацію транспортних засобів спеціального призначення та/або діючим договором про надання в оренду таких транспортних засобів
- 2) перевага надається учасникові конкурсу, який має у власності найменшу кількість транспортних засобів спеціального призначення, що відповідають встановленому організатором конкурсу мінімальному рівню екологічних норм
8. Рік випуску транспортних засобів спеціального призначення, що забезпечують перевезення побутових відходів, встановлений організатором конкурсу як мінімальний граничний
- 1) транспортні засоби спеціального призначення, що забезпечують перевезення побутових відходів, відповідають встановленому організатором конкурсу мінімальному граничному року випуску, що підтверджується довідкою-характеристикою транспортних засобів спеціального призначення, копією свідоцтв про реєстрацію транспортних засобів спеціального призначення та/або договором про оренду таких транспортних засобів
- 2) перевага надається учасникові конкурсу, який має у власності найменшу кількість транспортних засобів спеціального призначення з відповідним мінімальним граничним роком випуску
9. Наявність контейнерів певного виду для збирання побутових відходів у кількості, що визначена організатором конкурсу як мінімальна
- 1) наявна кількість контейнерів певного виду для збирання побутових відходів відповідно до визначеної організатором конкурсу як мінімальної, що підтверджується довідкою про наявність контейнерів певного виду для збирання побутових відходів та/або діючим договором про оренду таких контейнерів
- 2) перевага надається учасникові конкурсу, який має у власності більшу кількість контейнерів певного виду для збирання побутових відходів

10. Підтримання належного санітарного стану контейнерів для збирання побутових відходів
- 1) наявне власне або орендоване обладнання для миття контейнерів, що підтверджується довідкою про наявне обладнання для миття контейнерів або договором про надання відповідних послуг
- 2) перевага надається учасникові конкурсу, який має у власності обладнання для миття контейнерів
11. Готовність учасника конкурсу до брендуння визначеного організатором конкурсу логотипами спеціального одягу персоналу, транспортних засобів спеціального призначення, контейнерів, що будуть задіяні на об'єкті конкурсу
- учасник конкурсу згоден на брендуння визначеного організатором конкурсу логотипами спеціального одягу виробничого персоналу, транспортних засобів спеціального призначення, контейнерів, що будуть задіяні на об'єкті конкурсу, що підтверджується довідкою про готовність учасника конкурсу до брендуння логотипами спеціального одягу виробничого персоналу, транспортних засобів спеціального призначення, контейнерів, що будуть задіяні на об'єкті конкурсу

## Додаток № 2

до Порядку проведення конкурсів з вивезення (збирання, перевезення) твердих побутових відходів на території Височанської селищної територіальної громади

### ПРИМІРНИЙ ДОГОВІР між організатором конкурсу та суб'єктом господарювання на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів

\_\_\_\_\_ Р.  
(найменування населеного пункту)

\_\_\_\_\_ (найменування організатора конкурсу)  
в особі \_\_\_\_\_  
(посада, прізвище, ім'я та по батькові (за наявності))

що діє на підставі Законів України "Про місцеве самоврядування в Україні", "Про управління відходами" (далі - замовник), з однієї сторони, і \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (найменування суб'єкта господарювання, якого визначено виконавцем послуги)  
в особі \_\_\_\_\_  
(посада, прізвище, ім'я та по батькові (за наявності))

що діє на підставі \_\_\_\_\_,  
(назва документа, дата і номер)

затвердженого \_\_\_\_\_  
(найменування органу)

(далі - виконавець), з іншої сторони, відповідно до рішення (розпорядження) від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_



\_\_\_\_\_ (найменування організатора конкурсу)

уклали цей договір про таке.

### Предмет договору

1. Виконавець зобов'язується надавати послугу із збирання та перевезення побутових відходів (далі - послуга) відповідної якості згідно з графіком на території \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (найменування відповідного населеного пункту чи його частини,

\_\_\_\_\_ визначеної об'єктом конкурсу)

та відповідно до правил благоустрою території населеного пункту, затверджених \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата та номер акта про затвердження правил благоустрою)

з урахуванням регіонального та місцевого планів управління відходами, затверджених \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата та номер акта про затвердження регіонального та

\_\_\_\_\_ місцевого планів управління відходами)

а замовник зобов'язується виконати обов'язки, передбачені цим договором.

### 2. Характеристика об'єкта конкурсу:

1) \_\_\_\_\_ (вид (види) побутових відходів, затверджені органом місцевого самоврядування норми надання

\_\_\_\_\_);  
послуги з управління побутовими відходами, обсяг збирання та перевезення побутових відходів)

2) \_\_\_\_\_ (розміри та межі певної території, на якій здійснюватиметься збирання

\_\_\_\_\_);  
та перевезення побутових відходів)

### 3) характеристика об'єктів утворення побутових відходів за джерелами їх утворення:

\_\_\_\_\_ (багатоквартирні житлові будинки: загальна кількість та їх місцезнаходження, кількість мешканців;

\_\_\_\_\_);  
наявність, кількість, місцезнаходження контейнерних майданчиків; наявність, кількість, місцезнаходження, вид, об'єм і належність контейнерів)

\_\_\_\_\_ (одноквартирні житлові будинки: загальна кількість та їх місцезнаходження, кількість мешканців;

\_\_\_\_\_);  
наявність, кількість, місцезнаходження контейнерних майданчиків; наявність, кількість, місцезнаходження, вид, об'єм і належність контейнерів)

\_\_\_\_\_ (підприємства, установи та організації: загальна кількість, перелік та їх місцезнаходження, кількість, вид, об'єм, місцезнаходження та належність контейнерів)

4) \_\_\_\_\_);

(місцезнаходження об'єктів управління побутовими відходами (об'єкти відновлення та видалення відходів, об'єкти поводження з небезпечними відходами у складі побутових відходів тощо), куди необхідно перевозити відповідний вид побутових відходів згідно

з правилами благоустрою населеного пункту, регіональними та місцевими планами управління відходами)

- 5) \_\_\_\_\_.  
(система надання послуги за відповідним видом побутових відходів (безконтейнерна система; контейнерна система; пункт роздільного збирання (зокрема мобільний); за заявкою)

### Надання послуги за видами побутових відходів

3. Виконавець надає послугу з управління \_\_\_\_\_  
(змішаними, роздільно зібраними,  
\_\_\_\_\_ побутовими відходами.  
\_\_\_\_\_ великогабаритними, ремонтними)

4. Послуга надається виконавцем за системами (необхідне зазначити у таблиці для кожного виду побутових відходів):

Вид побутових відходів	Контейнерна система	Безконтейнерна система	Пункт роздільного збирання (зокрема мобільний)	За заявкою
1. Змішані відходи				
2. Роздільно зібрані відходи, у тому числі (заповнюється за наявності):	x	x	x	x
паперу, картону				
скла				
пластику				
деревини				
текстилю				
металу				
упаковки				
біовідходи				
відходи зелених насаджень				
відходи електричного та електронного обладнання				
відходи батарей та акумуляторів				
небезпечні відходи у складі побутових				
3. Великогабаритні відходи				
4. Ремонтні відходи				

5. Під час збирання побутових відходів за контейнерною системою використовуються технічно справні контейнери:

Вид побутових відходів	Кількість контейнерів, одиниць	Місткість контейнера, куб. метрів	Власник контейнера
1. Змішані відходи			
2. Роздільно зібрані відходи, у тому числі (заповнюється за наявності):	x	x	x
паперу, картону			
скла			
пластику			
деревини			
текстилю			

Вид побутових відходів	Кількість контейнерів, одиниць	Місткість контейнера, куб. метрів	Власник контейнера
------------------------	--------------------------------	-----------------------------------	--------------------

металу  
упаковки  
біовідходи  
відходи зелених насаджень  
відходи електричного та електронного обладнання  
відходи батарей та акумуляторів  
небезпечні відходи у складі побутових  
3. Великогабаритні відходи  
4. Ремонтні відходи

6. Графік та контакти для замовлення перевезення побутових відходів: за контейнерною або безконтейнерною системою, з пунктів роздільного збирання (зокрема мобільного), за заявкою:

Вид побутових відходів	Графік та час перевезення зібраних побутових відходів	Адреса пункту роздільного збирання (зокрема мобільного)	Контактна інформація для замовлення перевезення побутових відходів за заявкою
1. Змішані відходи	з _____ до _____  (дні тижня, дні місяця, щодня тощо)		
2. Роздільно зібрані відходи, у тому числі (заповнюється за наявності):	з _____ до _____  (дні тижня, дні місяця, щодня тощо)	x	x
паперу, картону	з _____ до _____  (дні тижня, дні місяця, щодня тощо)		
скла	з _____ до _____  (дні тижня, дні місяця, щодня тощо)		
пластику	з _____ до _____  (дні тижня, дні місяця, щодня тощо)		
деревини	з _____ до _____  (дні тижня, дні місяця, щодня тощо)		

Вид побутових відходів	Графік та час перевезення зібраних побутових відходів	Адреса пункту роздільного збирання (зокрема мобільного)	Контактна інформація для замовлення перевезення побутових відходів за заявкою
текстилю	з _____ до _____ <i>(дні тижня, дні місяця, щодня тощо)</i>		
металу	з _____ до _____ <i>(дні тижня, дні місяця, щодня тощо)</i>		
упаковки	з _____ до _____ <i>(дні тижня, дні місяця, щодня тощо)</i>		
біовідходи	з _____ до _____ <i>(дні тижня, дні місяця, щодня тощо)</i>		
відходи зелених насаджень	з _____ до _____ <i>(дні тижня, дні місяця, щодня тощо)</i>		
відходи електричного та електронного обладнання	з _____ до _____ <i>(дні тижня, дні місяця, щодня тощо)</i>		
відходи батарей та акумуляторів	з _____ до _____ <i>(дні тижня, дні місяця, щодня тощо)</i>		
небезпечні відходи у складі побутових	з _____ до _____ <i>(дні тижня, дні місяця, щодня тощо)</i>		
3. Великогабаритні відходи	з _____ до _____ <i>(дні тижня, дні місяця, щодня тощо)</i>		
4. Ремонтні відходи	з _____ до _____ <i>(дні тижня, дні місяця, щодня тощо)</i>		

## Вимоги до якості послуги

7. Критеріями якості надання послуги є дотримання графіка збирання та перевезення побутових відходів, дотримання правил надання послуги з управління побутовими відходами та інших вимог законодавства.

### Права та обов'язки замовника і виконавця

8. Замовник має право:

1) вимагати від виконавця забезпечення безперервного надання послуги відповідної якості та згідно з графіком збирання та перевезення побутових відходів, а також вимог законодавства про відходи, санітарних норм і правил, правил надання послуги з управління побутовими відходами, умов цього договору, місцевих нормативно-правових актів замовника;

2) одержувати достовірну та своєчасну інформацію про послуги, які надаються виконавцем на території, визначеній цим договором;

3) вимагати від виконавця подання інформації про облік відходів, облік операцій з управління відходами та подання звітності відповідно до Закону України "Про управління відходами";

4) змінювати обсяг надання послуги за цим договором під час зміни у системі управління побутовими відходами;

5) отримувати від виконавця інформацію про споживачів послуги, що мають пільги, передбачені законодавчими актами для окремих категорій населення, облік стану оплати та заборгованості, претензійно-позовну роботу з боржниками та інформаційні заходи щодо дотримання споживачами вимог нормативних документів у сфері управління побутовими відходами.

9. Замовник зобов'язується:

1) погоджувати графіки збирання та перевезення побутових відходів, розроблений виконавцем відповідно до встановлених вимог;

2) приймати в установленому порядку рішення щодо встановлення чи зміну середньозваженого тарифу на послугу з управління побутовими відходами та тарифів на збирання та перевезення побутових відходів у розмірі не нижче економічно обґрунтованих витрат відповідно до розрахунків, поданих виконавцем;

3) затверджувати норми надання послуги з управління побутовими відходами, визначені в установленому порядку;

4) забезпечувати виконавця інформацією стосовно дії місцевих нормативно-правових актів про відходи, повідомляти про зміни до них;

5) розглядати звернення виконавця з приводу надання послуги та виконання умов цього договору;

6) здійснювати відповідно до законодавства самоврядний контроль щодо порушення державних стандартів, норм і правил у сфері благоустрою населених пунктів, правил благоустрою територій населених пунктів.

10. Виконавець має право:

1) подавати замовнику розрахунки економічно обґрунтованих витрат на збирання та перевезення побутових відходів для подальшого встановлення чи зміни середньозваженого тарифу на послугу з управління побутовими відходами та тарифів на збирання та

перевезення побутових відходів, зокрема у разі зміни обсягу надання послуги за цим договором під час зміни у системі управління побутовими відходами;

2) розробити норми надання послуги та подати їх на затвердження замовнику;

3) повідомляти замовнику про неналежний стан проїзної частини автомобільних доріг чи вулиць, рух якими пов'язаний з виконанням договору;

4) подавати замовнику пропозиції щодо зміни схем руху та режиму роботи транспортних засобів спеціального призначення на наявних маршрутах;

5) вносити пропозиції замовнику щодо функціонування системи управління побутовими відходами;

6) звертатись до замовника щодо здійснення ним самоврядного контролю в частині порушення державних стандартів, норм і правил у сфері благоустрою населених пунктів, правил благоустрою територій населених пунктів.

11. Виконавець зобов'язується:

1) надавати послуги відповідно до вимог законодавства про відходи, санітарних норм і правил, правил надання послуги з управління побутовими відходами, умов цього договору, місцевих нормативно-правових актів замовника та погодженого замовником графіка надання послуги;

2) укладати договори із суб'єктами господарювання на виконання окремих операцій з відновлення та видалення побутових відходів відповідно до правил благоустрою території населеного пункту з урахуванням регіонального та місцевого планів управління відходами;

3) укладати договори із споживачами про надання послуги з управління побутовими відходами;

4) розробити графік збирання та перевезення побутових відходів та погодити його із замовником;

5) утримувати та випускати на маршрут спеціально обладнані транспортні засоби у належному технічному і санітарному стані;

6) забезпечувати допуск до надання послуги працівників, що пройшли медичний огляд в установленому порядку, та дотримання ними вимог законодавства про дорожній рух;

7) здійснювати надання послуги за зверненням замовника у разі проведення публічних заходів;

8) подавати замовнику інформацію про облік відходів, облік операцій з управління відходами та подання звітності відповідно до Закону України "Про управління відходами".

#### Ціна та порядок оплати послуги

12. Згідно з рішенням \_\_\_\_\_  
(назва органу місцевого самоврядування)

від \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. № \_\_\_\_\_ тариф на послугу становить:

Вид побутових відходів	Тариф на послугу за видами побутових відходів, гривень за 1 куб. метр чи гривень за 1 тону
------------------------	--

1. Змішані відходи

2. Роздільно зібрані відходи, у тому числі

x

Вид побутових відходів	Тариф на послугу за видами побутових відходів, гривень за 1 куб. метр чи гривень за 1 тонну
------------------------	---

(заповнюється за наявності):

паперу, картону

скла

пластику

деревини

текстилю

металу

упаковки

біовідходи

відходи зелених насаджень

відходи електричного та електронного обладнання

відходи батарей та акумуляторів

небезпечні відходи у складі побутових

3. Великогабаритні відходи

4. Ремонтні відходи

#### Відповідальність сторін за порушення договору

13. За невиконання або неналежне виконання умов цього договору сторони несуть відповідальність згідно із законодавством.

#### Порядок і умови внесення змін до договору

14. Внесення змін до цього договору здійснюється шляхом укладення сторонами додаткової угоди, якщо інше не передбачено договором.

15. У разі зміни тарифів протягом строку дії договору нові тарифи застосовуються з моменту їх введення в дію без внесення додаткових змін до договору.

#### Форс-мажорні обставини

16. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або часткове невиконання зобов'язань за цим договором, якщо таке невиконання є наслідком форс-мажорних обставин.

17. Форс-мажорними обставинами є надзвичайні та невідворотні обставини, які виникли в результаті не передбачених сторонами подій, що об'єктивно унеможливають виконання зобов'язань, передбачених умовами договору, обов'язків згідно із законодавчими та іншими нормативними актами, зокрема пожежі, землетруси, повені, зсуви, вибухи, війна або військові дії, страйк, блокада. Доказом настання форс-мажорних обставин є документ Торгово-промислової палати або іншого компетентного органу.



Строк дії договору, порядок і умови продовження  
його дії та розірвання

18. Договір набирає чинності з дати його укладення та діє до \_\_\_\_\_.

Договір може бути достроково розірвано за згодою сторін.

19. У разі недотримання графіка збирання та перевезення побутових відходів (за винятком наслідків форс-мажорних обставин), погодженого з органом місцевого самоврядування, невиконання вимог законодавства про відходи, санітарних норм і правил, правил надання послуги з управління побутовими відходами, місцевих нормативно-правових актів замовника договір може бути достроково розірвано у судовому порядку.

20. Дія договору припиняється у разі, коли:

закінчився строк, на який його укладено;

виконавець протягом п'яти робочих днів з моменту набрання чинності цим договором не розпочав надавати послугу на всіх об'єктах утворення побутових відходів, зазначених у пункті 4 цього договору.

Дія договору припиняється також в інших випадках, передбачених законом.

Прикінцеві положення

21. Спори та розбіжності за договором між сторонами, якщо вони не будуть узгоджені шляхом переговорів між сторонами, вирішуються в судовому порядку.

22. Договір складений у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу. Один примірник зберігається у замовника, другий у виконавця.

Реквізити і підписи сторін

Замовник	Виконавець
_____	_____
(найменування організатора конкурсу)	(найменування суб'єкта господарювання)
_____	_____
(ідентифікаційний код юридичної особи згідно з ЄДРПОУ)	(ідентифікаційний код юридичної особи згідно з ЄДРПОУ або реєстраційний номер облікової картки платника податків для фізичних осіб - підприємців*)
місцезнаходження _____	місцезнаходження _____
_____	_____
номер телефону _____	поточний рахунок _____
адреса електронної пошти _____	у _____,
_____	МФО _____
	номер телефону _____
	офіційний веб-сайт _____
_____	_____
(найменування посади)	(найменування посади)

---

(підпис)

---

(прізвище, ім'я та  
по батькові (за наявності))

---

(підпис)

---

(прізвище, ім'я та  
по батькові (за наявності))

---

\* Для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку у паспорті, зазначаються серія та номер паспо