

"ЗАРЕЄСТРОВАНО"

у Харківській районній державній
адміністрації
Харківської області

Реєстраційний № в реєстрації
суб'єктів підприємницької
діяльності *0405877500021037*
від "05" "лютого" 2002 р.

Ідентифікаційний номер *31873775*

Голова Харківської районної
держадміністрації

[Signature] М. М. ДЕНИСЕНКО

"ЗАТВЕРДЖЕНО"

рішенням 20-ї сесії
XXIII-го скликання Баба-
ївської селищної ради
31 грудня 2001 року



СЕЛИЩНИЙ ГОЛОВА

[Signature] В. М. ЧЕРТОК

СТАТУС

Бабаївського виробничого управління
житлово-комунального господарства

*Взятий на облік у Харківській об'єднаній
ДФП у Харківській області від 12 лютого 2002 р.
№ 2730.*

*Зас. начальника
інспекції*



[Signature]

В. М. Чертока

Харківський район

- 2001 -

сел. Ба -

Виробниче управління житлово-комунального господарства Бабаївської селищної ради створено на виконання рішення XX сесії Бабаївської селищної ради XXIII скликання від 31.12.2001р. і засновано на комунальній власності Бабаївської селищної ради, яке передається йому на правах оперативного управління і господарювання.

І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Бабаївське Виробниче Управління житлово-комунального господарства /в подальшому ВУЖКГ / за формою є комунальною власністю.

2. Виробниче управління в своїй діяльності керується законодавством України, Наказами Президента України, Постановами і розпорядженнями Кабінету Міністрів України, а також наказами і інструкціями, діючих у сфері житлово-комунального господарства України, рішеннями і розпорядженнями райдержадміністрації, рішеннями Бабаївської селищної ради, Наказами Облжилкомунуправління і цим Уставом

3. Підприємство є юридичною особою. Права і обов'язки юридичної особи Підприємства набуваються з моменту його державної реєстрації.

4. Підприємство здійснює свою діяльність на підставі і відповідності з Законами України "Про підприємства в Україні", "Про підприємство", "Про власність", "Про місцеве самоврядування в Україні", іншого типового Законодавства України та цього Статусу.

5. Участь виробничого Управління у асоціаціях, корпораціях, концернах та інших об'єднаннях здійснюється на добровільних засадах, якщо це не суперечить антимонопольному законодавству та іншим нормативним актам України.

Створення будь-яких спільних підприємств за участю Виробничого законодавства.

6. ВУЖКГ веде самостійний баланс, має поточний /розрахунковий/, валютний та інші рахунки в установах банків, печатку зі своїм найменуванням. ВУЖКГ може мати товарний знак, який реєструється відповідно до чинного законодавства.

7. ВУЖКГ несе відповідальність за своїми зобов'язаннями в межах згідно з чинним законодавством.

8. ВУЖКГ має право укладати з юридичними і фізичними особами як в Україні, так і за її межами, будь-які дозволені законодавством договори та інші угоди, у тому числі купівлі-продажу за готівку та безготівковий розрахунок, оренди, міни, підряду, позики, перевезень, доручення, комісії, зберігання та інші, а також організувати і приймати участь у акціонах, вести дистрибуторську, ді-

лерську, агентську, брокерську і лізингову діяльність, набувати майнові та особисті немайнові права, нести обов'язки, бути позивачем і відповідачем в суді, арбітражному суді та третейському суді.

II. МЕТА І ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ

I. ВУЖКГ створене з метою:

- утримання експлуатації і обслуговування об'єктів житлового фонду, нежитлових приміщень, інженерних комунікацій та споруд, що належать на праві комунальної власності Бабаївській територіальній громади:
- здійснення єдиної політики селищної ради в розвитку житлового комплексу та соціальної інфраструктури:
- освоєння і впровадження найновіших досягнень науково-технічного прогресу та передового досвіду у комунальне господарство:
- забезпечення потреб громадян, підприємств та організацій у комунальних послугах, ремонтно-будівельних роботах:
- створення та розширення матеріальної бази місцевого самоврядування:
- задоволення потреб підприємств, організацій і громадян у наукових розробках у галузі екології, використання природних ресурсів енергозбереження:
- пошук та впровадження альтернативних видів енергозабезпечення:
- забезпечення збалансованого розвитку виробництва товарів народного споживання, виробничо-технічної продукції, продуктів харчування у регіоні, міжгосподарської кооперації та концентрації виробництва, інтеграції сільського господарства з переробною промисловістю:
- удосконалення організації заготівель, поставок, торгівлі, розвиток прямих торговельних стосунків з промисловими і сільськогосподарськими підприємствами, підсобними сільськими та фермерськими господарствами на основі договірних зобов'язань:
- інвестування фінансових коштів у розвиток економіки регіону у відповідності з законодавством України та отримання прибутку в результаті виробничо-господарчої діяльності.

2. Основними напрямками діяльності ВУЖКГ є:

- надання комунальних послуг населенню, підприємствам та організаціям, утримання і експлуатація житлового фонду та нежилых приміщень, інженерних мереж і споруд.
- здійснення технічного обслуговування і ремонту димовентиляційних каналів від газових приладів і печей;

- 4
- прочистка, ремонт і технічне обслуговування дренажних систем внутрішньоквартальних зливостоків та інших спеціалізованих робіт у житловому і нежитловому фонді;
 - утримання, експлуатація і ремонт внутрішньоквартальних мереж, що знаходяться в оперативному управлінні виробничого управління;
 - ведення обліку нежитлового фонду, що знаходиться у повному оперативному управлінні Підприємства, передача його в користування на договірних засадах з дозволу виконкому Бабаївської селищної ради: майном, здійснення контролю за виконанням договорів оренди нежилых приміщень;
 - надання виконкому Бабаївської селищної ради оперативної інформації щодо вільних приміщень у будинках, що знаходяться в повному господарському віданні, а також щодо приміщень, які вивільнюються;
 - організація диспетчерської служби з прийому від населення заявок щодо усунення аварій і неполадок у житловому фонді, координація роботи аварійно-диспетчерських служб по усуненню аварійних ситуацій;
 - обстеження технічного стану жилих і нежилых будинків та споруд виконання функцій замовника по їх будівництву і реконструкції заміни та модернізації ліфтів, іншого обладнання та інженерних систем;
 - виконання спеціальних видів робіт у проектуванні та будівництві, у тому числі виконання дизайнерських розробок, архітектурно-проектувальних робіт, будівельні, будівельно-монтажні, реставраційні і ремонтні роботи об'єктів виробничого, невиробничого соціально-культурного, житлового та побутового призначення, їх монтаж, експлуатація, технічне переобладнання;
 - участь у проведенні науково-дослідних, проектно-конструкторських, технологічних та впроваджувальних робіт, націлених на створення та впровадження сучасної науково-технічної продукції у галузі екології, раціонального використання природних ресурсів, енергозбереження та енергозабезпечення, у т.ч. за рахунок альтернативних видів енергетики;
 - надання побутових послуг населенню, організація пунктів прийому вторинної сировини від населення;
 - торговельна діяльність у сфері оптової торгівлі продовольчими товарами;

- діяльність пов'язана з реалізацією транспортних засобів, що підлягають реєстрації та обліку у органах внутрішніх справ, у тому числі комісійна торгівля автотранспортом, запасними частинами, комплектуючими та приладдям до нього вітчизняного та закордонного виробництва;
- надання послуг з обслуговування, ремонту, паркування та зберігання транспортних засобів, заправка їх паливом-мастильними матеріалами;
- внутрішні та міжнародні перевезення пасажирів і вантажів автомобільним транспортом;
- розробка, виробництво як з власної сировини, матеріалів та полуфабрикатів, так і на умовах кооперативних поставок та з давальницької сировини, товарів народного споживання, виробничо-технічного обладнання та приладів виробничого і побутового призначення, оснастки, інструменту, запчастин і комплектуючих, їх реалізація, ремонт та сервісне обслуговування а також доробка та технічне удосконалення;
- торговельна діяльність у сфері роздрібної торгівлі та громадського харчування з реалізацією продовольчих і непродовольчих товарів, у тому числі на комісійній основі;
- торгівля алкогольними напоями, пивом і вином;
- виробництво, набуття, переробка, зберігання та реалізація сільгоспродукції, у тому числі продукції птахівництва, звіроводства, тваринництва, рослинництва, лікарської рослинницької сировини, рибальства, бджолярства, закупівля сільгоспродукції у населення за готівку;
- операції з нерухомим майном, у т.ч. оцінка, купівля-продаж, обмін, здача в аренду та лізинг, інвестиційна діяльність;
- надання послуг зв'язку, створення мереж комп'ютерних телекомунікацій, забезпечуючих обмін інформацією об'єктів створення мереж кабельного та супутникового телебачення, створення, виробництво, реалізація і прокат аудіо/кіно-відео-музичної продукції

3. Підприємство може займатися видами діяльності, для яких потрібний спеціальний дозвіл/ліцензія/ після отримання його в установленному порядку.

4. Підприємство може займатися і іншою науковою, виробничою та комерційною діяльністю, не забороненою діючим законодавством.

III. МАЙНО ПІДПРИЄМСТВА

1. Майно виробничого управління становлять основні фонди та оборотні кошти, а також цінності, вартість яких відображається у в самостійному балансі. Для забезпечення діяльності виробничого управління з утримання житлово-комунального господарства Бабаївській територіальній громаді наділяє його статутним фондом у вигляді виробничо-технічної бази, яка складається з нежитлових приміщень пункту технічного обслуговування та гаражу з обладнанням, транспортних засобів і грошових коштів.

2. Майно виробничого управління є комунальною власністю Бабаївської селищної ради і закріплюється за ним на праві оперативного управління, а також майно і кошти побуті Виробничого управління наслідку своєї виробничої діяльності.

3. Джерелами формування майна Підприємства є:

- майно, передане йому органами місцевого самоврядування;
- доходи, одержані від реалізації продукції, а також від інших видів фінансові господарської діяльності;
- доходи від цінних паперів;
- кредити банків та інших кредиторів;
- капітальні вкладення і дотації з бюджетів;
- безоплатні, або благодійні внески, пожертвування організацій, підприємств і громадян;
- придбання майна іншого підприємства, організації;
- інше майно, набуте на підставах, не заборонених законодавством.

4. Підприємство має право здавати в аренду відповідно до чинного законодавства підприємствам, організаціям та установам, а також громадянам, устаткування, транспортні засоби, інвентар та інші матеріальні цінності, які йому належать, а також списувати їх з балансу з погодженням сільською радою.

5. Підприємство здійснює користування з землею і іншими природними ресурсами відповідно до мети своєї діяльності та чинного законодавства.

6. Збитки, завдані ВУЖКГ в результаті порушення його майнових прав громадянами, юридичними особами і державними органами, відповіддю кодуються за рішенням суду, або арбітражного суду.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ПІДПРИЄМСТВА

1. Права Підприємства:

- Підприємство самостійно планує свою діяльність, визначає стратегію та основні напрямки свого розвитку відповідно до галузевих

W 7

науково-техничних прогнозів та пріоритетів, кон'юктури ринку продукції, товарів, робіт, послуг та економічної ситуації.

- Підприємство реалізує свою продукцію, послуги, залишки від виробництва за цінами, що формуються відповідно до умов економічної діяльності, а у випадках, передбачених законодавством України - за фіксованими державними цінами;
- Підприємство може придбавати цінні папери юридичних осіб України та інших держав, випускати, реалізувати та купувати цінні папери, відповідно до законодавства України;
- Підприємство вправі створювати філіали, представництва та інші відособлені підрозділи з правом відкрити поточних і розрахункових рахунків і затверджує Положення про них. Керівник філії або представництва діє на підставі довіреності, отриманої від ВУЖКГ;
- ВУЖКГ має право приймати участь в міжнародних неурядових економічних організаціях;

2. Обов'язки виробничого управління

- забезпечує своєчасну оплату податків та інших відрахувань згідно з чинним законодавством;
- здійснює будівництво, реконструкцію, а також капітальний ремонт основних фондів, забезпечує своєчасне освоєння нових виробничих потужностей та якнайшвидше введення в дію придбаного обладнання;
- * здійснює оперетивну діяльність по матеріально-технічному забезпеченню виробництва;
- придбаває необхідні матеріальні ресурси у підприємств та установах незалежно від форм власності, а також у фізичних осіб;
- відповідно до державного контракту та державного замовлення, укладених договорів забезпечує виробництво та поставку продукції і товарів;
- створює належні умови для високопродуктивної праці, забезпечує додержання законодавства про працю, правил та норм охорони праці, техніки безпеки, соціального страхування;
- здійснює заходи по вдосконаленню організації заробітної плати працівників з метою посилення їх матеріальної зацікавленості як в результаті особистої праці, так і в загальних підсумках роботи ВУЖКГ забезпечує економічне і раціональне використання фонду споживання і своєчасні розрахунки з працівниками ВУЖКГ;
- виконує норми і вимоги щодо охорони навколишнього природного середовища, раціонального використання і відтворення природних ресурсів та забезпечення екологічної безпеки;

3. У разі порушення ВУЖКГ законодавства про охорону навколишнього природного середовища його діяльність може бути обмежена або припинена, тимчасове заборонена відповідно до чинного законодавства.

4. ВУЖКГ здійснює бухгалтерський оперативний облік та веде статистичну звітність згідно з чинним законодавством.

5. Керівник підприємства та головний бухгалтер несуть персональну відповідальність за дотримання порядку ведення і достовірність обліку та та статистичної звітності.

IV. УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ І САМОВРЯДУВАННЯ ТРУДОВОГО КОЛЕКТИВУ

1. Управління ВУЖКГ здійснює його директор.

2. Наймання директора здійснює Бабаївська селищна рада шляхом укладання з ним контракту. Підприємство самостійно визначає структуру управління і встановлює штати.

3. Директор ВУЖКГ самостійно вирішує питання діяльності Підприємства за винятком тих, що віднесені статутем до компетенції Бабаївської селищної ради та інших органів управління даного Підприємства.

Директор Підприємства:

- несе повну відповідальність за стан та діяльність ВУЖКГ
- діє без довіреності від імені ВУЖКГ представляє його в усіх
- установах та організаціях;
- розпоряджається коштами та майном відповідно до чинного законодавства;
- укладає договори, видає довіреності, відкриває в установах банків поточний/розрахунковий/ та інші розрахунки;
- затверджує положення про структурні підрозділи;
- несе відповідальність за формування та виконання фінансових планів.

4. Заступник керівника ВУЖКГ, керівники та спеціалісти підрозділів апарату управління і структурних підрозділів/виробництв, цехів, відділів, відділень, дільниць, ферм та інших аналогічних підрозділів ВУЖКГ/ призначаються на посаду і звільнюються з посади директором ВУЖКГ.

5. Розноваження трудового колективу ВУЖКГ реалізується загальними зборами через їх виборні органи. Для представництва інтересів трудового колективу на загальних зборах трудовий ко-

лектив може обирати органи колективного самоврядування, до складу яких не може обиратися керівник ВУЖКГ. Вибори здійснюються таємним голосуванням строком на 2-3 роки не менш як 2/3 голосів. Члени виборного органу не можуть звільнитися з роботи або перевестися на інші посади з ініціативи адміністрації ПУЖКГ без згоди відповідного виборного органу цього колективу. Трудовий колектив приймає рішення про аренду ВУЖКГ, створення на своїй основі органу для переходу на аренду і викуп ВУЖКГ.

6. Рішення соціально-економічних питань, що стосуються діяльності ВУЖКГ, виробляється і приймається його органами управління за участю трудового колективу та уповноважених ним органів і відображається у колективному договорі. Колективним договором також регулюється питання охорони праці, виробничі та трудові відносини трудового колективу з адміністрацією Підприємства.

7. Право укладення колективного договору від імені власника надається керівнику ВУЖКГ, а від імені трудового колективу - уповноваженому ним органу.

У. ГОСПОДАРСЬКА ТА СОЦІАЛЬНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВА

1. Основним узагальнюючим показником фінансових результатів господарської діяльності ВУЖКГ є прибуток/дохід/.

2. Чистий прибуток ВУЖКГ, який залишається після покриття матеріальних та прирівняних до них витрат, витрат на оплату праці, оплати відсотків по кредитах банків, внеску передбачених законодавством України податків та інших платежів до бюджету, відрахувань у галузеві інвестиційні фонди, залишається у повному його розпорядженні.

3. Підприємство утворює цільові фонди, призначені для покриття витрат, пов'язаних за своєю діяльністю.

- фонд розвитку виробництва;
- фонд споживання;
- резервний фонд;
- інші фонди

4. Фонд розвитку виробництва створюється за рахунок коштів відрахувань від чистого прибутку у порядку, передбаченому чинним законодавством. Кошти фонду використовуються для розвитку матеріально-технічної бази Підприємства. Напрямки витрат фонду визначаються кошторисом.

5. Фонд споживання створюється у розмірах, які визначаються згідно з чинним законодавством.

6. Джерелом коштів на оплату праці працівника ВУЖКГ є части-

на доходу, одержаного в результаті його господарської діяльності.

7. Керівник підприємства згідно до чинного законодавства обирає форми і системи оплати праці, встановлює працівникам конкретні розміри тарифних ставок, відрядних розцінок, посадових окладів, премій, винагород, надбавок і доплат на умовах, передбачених колективним договором. Мінімальна заробітна плата працівників не може бути нижче встановленого законодавством України мінімального розміру заробітної плати.

8. Умови оплати праці та матеріального забезпечення керівника Підприємства визначаються Бабаївською селищною радою у контракті з директором ВУЖКГ.

9. Резервний Фонд ВУЖКГ утворюється в розмірі 25% відсотків фонду споживання і призначається для покриття витрат, які пов'язані з вишкодуванням збитків та незапланованих витрат.

10. Джерелом формування фінансових ресурсів ВУЖКГ є прибуток/дохід/ амортизаційні відрахування, кошти, одержані від продажу цінних паперів, безоплатні або благодійні внески членів трудового колективу, підприємств, організацій, громадян та інші надходження, включаючи централізовані капітальні вкладення та кредити.

11. Відносини ВУЖКГ з іншими підприємствами, організаціями, і громадянами в усіх сферах виробничої діяльності здійснюються на основі договорів. Підприємство вільне у виборі предмета договору, визначенні зобов'язань, будь-яких інших умов господарських взаємовідносин, що не суперечать законодавству України.

12. ВУЖКГ самостійно планує свою діяльність і визначає перспективу розвитку виходячи з попиту на продукцію, роботи, послуги та з необхідності забезпечення виробничого та соціального розвитку Підприємства підвищення доходів.

13. ВУЖКГ самостійно здійснює матеріально-технічне забезпечення власного виробництва і капітального будівництва через систему прямих угод/контрактів/ або через товарні біржі та інші посередницькі організації України та інших держав.

14. ВУЖКГ здійснює реалізацію своєї продукції, інших матеріальних цінностей на основі прямих угод/контрактів/, державного замовлення, через товарні біржі, мережу власних торгових підприємств.

15. ВУЖКГ самостійно здійснює зовнішньоекономічну діяльність згідно з чинним законодавством України, керувачись законами, що діють на території України, і принципами свободи зовнішньоекономічного підприємництва.

- 11
- експорт та імпорт товарів, капіталів та робочої сили;
 - надання та отримання взаємно послуг іноземним суб'єктам господарської діяльності, в тому числі виробничих, транспортно-експедиційних, орендних, прокатних, консультаційних, маркетингових, експортних, посередницьких, управлінських, брокерських, агентських, консигнаційних, юридичних та інших, що не заборонені законодавством України;
 - наукова, науково-технічна, науково-виробнича, виробнича та інша кооперація з іноземними суб'єктами господарської діяльності, навчання і підготовка спеціалістів на комерційній основі;
 - спільна підприємницька діяльність з іноземними суб'єктами господарської діяльності, що включає створення спільних підприємств різних видів і форм проведення спільних господарських операцій та спільне володіння майном як на території України, так і за її межами;
 - товарообмінні/бартерні/ операції та інша діяльність, побудована на формах зустрічної торгівлі з іноземними суб'єктами господарської діяльності;
 - орендні, в тому числі лізингові, операції з іноземними суб'єктами господарської діяльності як на території України, так і за її межами, запрошення на контрактній основі спеціалістів іноземних підприємств і фірм для роботи в підрозділах ВУАНГ;
 - інші види зовнішньоекономічної діяльності, не заборонені прямо і у виключній формі законами України.

В процесі здійснення зовнішньоекономічної діяльності ВУАНГ самостійно встановлює форму розрахунків по зовнішньоекономічним операціям з урахуванням законів України та міжнародних правил.

16. ВУАНГ має право відкривати виробничі участки, цехи, підрозділи, торговельні, рекламно-видавничі, комерційні, транспортні та інші, будувати виробничі приміщення та споруди, створювати підсобні господарства.

17. ВУАНГ має право на комерційній основі користуватися кредитами, у тому числі у іноземній валюті, які мають йому надають банки, заклади, сторонні організації, як на території України, так і за її межами. Підприємство може надавати банку на довірчій основі право використовувати свої вільні кошти і встановлювати проценти за її використанням.

18. Розрахунки ВУАНГ за своїми зобов'язаннями провадиться у безготівковому та готівковому порядку через установи банків відповідно до правил здійснення розрахункових та касових операцій.

атверджуваних Національним банком України.

19. ВУЖКГ може поставляти продукцію, виконувати роботи, надавати послуги в кредит із сплатою покупцям/опекивачами/ процентів за користування цим кредитом. Для оформлення таких угод ВУЖКГ може застосовувати в господарському обороті векселі.

20. Питання соціального розвитку, включаючи поліпшення умов праці, життя та здоров'я, гарантії обов'язкового медичного страхування членів трудового колективу та їх сімей вирішується трудовим колективом за участю керівника ВУЖКГ, якщо інше не передбачене законодавством.

21. ВУЖКГ має право надавати своїм працівникам /персоналу/ грошові позики за рахунок частини прибутку, що залишається у Підприємстві після сплати податків та інших обов'язкових платежів, для більш повного задоволення потреб у житті, освіті, лікуванні, придбання товарів тривалого користування та інших потреб.

22. Аудит фінансової діяльності ВУЖКГ здійснюється згідно з чинним законодавством України.

VI. ЛІКВІДАЦІЯ І РЕОРГАНІЗАЦІЯ ПІДПРИЄМСТВА


Ліквідація та реорганізація/зміття, приєднання, поділ, відділення, перетворення/ Підприємства здійснюється за рішенням Бабаївської селищної ради та за участю трудового колективу або арбітражного суду згідно з чинним законодавством.

2. Ліквідація ВУЖКГ здійснюється ліквідаційною комісією, яка утворюється Бабаївської селищною радою. ВУЖКГ в особі його органу управління. Порядок і строки проведення ліквідації, а також строк для заяви претензій визначається Бабаївською селищною радою.

В разі банкрутства ВУЖКГ його ліквідація проводиться згідно з Законом України "Про банкрутство"

3. З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять по управлінню ВУЖКГ. Ліквідаційна комісія складає ліквідаційний баланс і подає його органу, який призначив ліквідаційну комісію. Кредитори та інші юридичні особи, які перебувають у договірних відносинах з Підприємством, яке ліквідується, повідомляються про його ліквідацію у письмовій формі.

4. При реорганізації і ліквідації Підприємства, яких працівникам, які звільняються гарантується дотримання їх прав та інтересів відповідно до трудового законодавства України.

Загальний ВУЖКГ  Стороженко М.В

Дей

Селище Бабаї, 30 січня 2002 року я, Шило І.В., приватний
нотаріус Харківського районного нотаріального округу, засвідчую
справжність підпису Начальника Виробничого управління житлово-
комунального господарства селище Бабаї Стороженко Михайла
Васильовича, який зроблено у моїй присутності. Особу представ-
ника встановлено, повноваження його перевірено.

Зареєстровано в реєстрі за № 26.

Стягнуто плати за домовленістю.

Приватний нотаріус
Харківського районного
нотаріального округу

Шило І.В.



*Прошимо да
примемрво веле
на зваведиди
аркушою*

*Приводтеед
нотаріус*



Шило І.В.